

WYPEŁNIANIE OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z RODO

1. Zakres przekazywanych informacji	str. 1	6. Informacje przekazywane w procesie rekrutacyjnym	str. 3
2. Uprawnienia, o których trzeba informować osobę, której dane są przetwarzane	str. 2	7. Zgoda kandydata na dłuższe przechowywanie CV	str. 4
3. Skarga do Prezesa UODO	str. 2	8. Informacja o monitoringu	str. 4
4. Obowiązki informacyjne w zamówieniach publicznych	str. 3	9. Przetwarzanie danych osobowych w celu wystawienia faktury	str. 4
5. Sprzeciw na przetwarzanie danych przez administratora	str. 3	10. Ochrona danych osobowych klientów sklepów internetowych	str. 4

1. Zakres przekazywanych informacji

Motyw 60 preambuły do RODO stanowi, że osoba, której dane dotyczą, musi być poinformowana o prowadzeniu operacji przetwarzania i o jej celach. Administrator (ADO) powinien podać takiej osobie wszelkie inne informacje niezbędne do zapewnienia rzetelności i przejrzystości przetwarzania, uwzględniając konkretne okoliczności i kontekst przetwarzania danych osobowych. Ponadto musi poinformować osobę, której dane dotyczą, o fakcie profilowania oraz o jego konsekwencjach. Jeżeli dane osobowe są gromadzone, należy ją też poinformować, czy ma ona obowiązek je podać, oraz o konsekwencjach ich niepodania. RODO stanowi, że informacje te administrator danych musi przekazywać w zwięzłej, przejrzystej, zrozumiałej i łatwo dostępnej formie, jasnym i prostym językiem – w szczególności gdy informacje te kierowane są do dziecka. Powinien ich udzielać na piśmie lub w inny sposób, w tym, w stosownych przypadkach – elektronicznie. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, tego zażąda, informacji można udzielić ustnie, o ile innymi sposobami potwierdzi się tożsamość osoby, której dane dotyczą. Wszelkie informacje przekazywane osobom, których

dane są przetwarzane, są wolne od opłat.

Bezpośrednie informacje

Informacje, jakie administrator danych musi przekazywać osobom, w przypadku pobierania od nich bezpośrednio danych, określa art. 13 RODO. Zgodnie z tym przepisem ADO musi podawać:

- swoją tożsamość i dane kontaktowe oraz, gdy ma to zastosowanie, tożsamość i dane kontaktowe swojego przedstawiciela,
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych – jeżeli go powołał,
- cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania,
- prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią – jeżeli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora,
- informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców,
- informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Poza tymi informacjami, pod-

czas pozyskiwania danych osobowych, administrator musi też podać osobie, której dane dotyczą, inne informacje niezbędne do zapewnienia rzetelności i przejrzystości przetwarzania, tj.:

- okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu,
- informacje o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania bądź o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych,
- informacje o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- informacje, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych,
- informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz – przynajmniej w tych przypadkach – istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą.

Informacje te powinny znaleźć się w tzw. klauzulach informacyjnych przekazywanych osobom, od których dane będą pobierane np. w procesie rekrutacyjnym, podczas zawierania umowy.

W przypadku zbierania danych osobowych z innych źródeł niż bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, należy podać jej dane określone w art. 14 RODO. Są to m.in.:

Przykład klauzuli informacyjnej dla kontrahenta wpisanego do CEIDG

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest (podać nazwę administratora danych) z siedzibą w (podać adres administratora),
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych (podać np. adres e-mail, jeżeli IOD został powołany),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres (wpisać okres przetwarzania),
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 7) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

- tożsamość i dane kontaktowe administratora,
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych,
- cele przetwarzania, do których mają posłużyć dane osobowe, oraz podstawę prawną przetwarzania,
- kategorie odnośnych danych osobowych,
- informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją,
- gdy ma to zastosowanie – informacje o zamiarze przekazania danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej,
- okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu,
- jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią,
- informacje o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,

- a także o prawie do przenoszenia danych,
- informacje o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- źródło pochodzenia danych osobowych, a gdy ma to zastosowanie – czy pochodzą one ze źródeł publicznie dostępnych,
- informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Informacje te administrator powinien przekazać osobom, których dane pozyskał w rozsądnym terminie po pozyskaniu danych osobowych – najpóźniej w ciągu miesiąca – mając na uwadze konkretne okoliczności przetwarzania danych osobowych, a jeżeli dane osobowe mają być stosowane do komunikacji z osobą, której dane dotyczą – najpóźniej przy pierwszej takiej komunikacji. W przypadku gdy administrator planuje ujawnić dane osobowe innemu odbiorcy, informacje te powinien przekazać najpóźniej przy pierwszym ujawnieniu.

Podstawy prawne przetwarzania tzw. danych zwykłych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO

- » osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów,
- » przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
- » przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- » przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,
- » przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
- » przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.

2. Uprawnienia, o których trzeba informować osobę, której dane są przetwarzane

Zarówno w przypadku klauzul zawierających informacje określone w art. 13 RODO, jak i tych opisanych w art. 14 RODO administrator danych jest zobowiązany do poinformowania osób, których dane mają być przetwarzane o przysługujących im uprawnieniach, takich jak np. żądanie usunięcia danych, sprostowania czy ograniczenia przetwarzania.

➤ Sprostowanie danych

Administrator, na żądanie osoby, której dane dotyczą, niezwłocznie sprostuje jej dane osobowe, które są nieprawidłowe. Z uwzględnieniem celów przetwarzania, osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądać uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia.

➤ Usunięcie danych (prawo do bycia zapomnianym)

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądać od administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:

- dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
- osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 RODO wobec przetwarzania,
- dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem,
- dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega administrator,
- dane osobowe zostały zebrane

w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego, o których mowa w art. 8 ust. 1 RODO.

Jeżeli administrator upublicznił dane osobowe, a w związku z wysunięciem żądania przez osobę, której dane dotyczą ma obowiązek usunąć te dane osobowe, to – biorąc pod uwagę dostępną technologię i koszt realizacji musi podjąć rozsądne działania, w tym środki techniczne, by poinformować administratorów przetwarzających te dane osobowe, że osoba, której dane dotyczą, żąda, by administratorzy ci usunęli wszelkie łączą do tych danych, kopie tych danych osobowych lub ich replikacje.

Prawo do bycia zapomnianym nie ma zastosowania w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne:

- do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji,
- do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
- z uwagi na względy interesu publicznego w dziedzinie zdrowia publicznego zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. h) oraz lit. i) i art. 9 ust. 3 RODO,
- do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych, o ile prawdopodobne jest, że prawo to uniemożliwi lub poważnie utrudni realizację celów takiego przetwarzania, lub
- do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

➤ Ograniczenie przetwarzania

Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania przysługuje osobie, której dane są przetwarzane w następujących przypadkach:

- osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość

danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,

- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
- administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

Jeżeli przetwarzanie zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać, z wyjątkiem przechowywania, wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego. Przed uchYLENIEM ograniczenia przetwarzania administrator informuje o tym osobę, której dane dotyczą, która żądała ograniczenia przetwarzania.

➤ Obowiązek powiadomienia o sprostowaniu, usunięciu lub o ograniczeniu przetwarzania

Administrator informuje każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe, o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania, których dokonał chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku. Administrator informuje osobę, której dane dotyczą, o tych odbiorcach, jeżeli ona tego zażąda.

➤ Przenoszenie danych

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo otrzymać w ustrukturyzo-

wanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła administratorowi, oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe, jeżeli:

- przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub na podstawie umowy,
- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

Wykonując prawo do przenoszenia danych osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania, by dane osobowe zostały przesłane przez administratora bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe.

Prawo do przenoszenia danych nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

➤ Prawo do sprzeciwu

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub lit. f) RODO, w tym profilowania na podstawie tych przepisów. Chodzi tu o przetwarzanie, które niezbędne jest do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, a także gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią. Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego, osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych na potrzeby takiego marketingu, w tym profilowania, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim. W przypadku wniesienia takiego sprzeciwu danych osobowych nie wolno już przetwarzać do takich celów. Najpóźniej przy okazji pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą, wyraźnie informuje się ją o prawie do sprzeciwu oraz przedstawia się je jasno i odrębnie od wszelkich innych informacji.

Jeżeli dane osobowe są przetwarzane do celów badań naukowych lub historycznych albo do celów statystycznych osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, chyba że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

➤ Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec tej osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa. Takie prawo nie przysługuje, jeżeli decyzja:

- jest niezbędna do zawarcia lub wykonania umowy między osobą, której dane dotyczą, a administratorem,
- jest dozwolona prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, któremu podlega administrator i które przewiduje właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą, lub
- opiera się na wyraźnej zgodzie osoby, której dane dotyczą.

3. Skarga do Prezesa UODO

Osoby, które uważają, że ich dane osobowe są przez określony podmiot przetwarzane niewłaściwie, z naruszeniem przepisów RODO bądź polskiej ustawy o ochronie danych osobowych mogą ten fakt zgłosić do właściwego organu nadzorczego. W Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. O tym uprawnieniu również należy informować osoby, których dane są przetwarzane.

Każda osoba, której dane dotyczą, powinna mieć prawo wniesienia skargi do jednego organu nadzorczego oraz prawo do skutecznego środka ochrony prawnej przed sądem. Tak stanowi motyw 141 preambuły RODO. Samo uprawnienie do wniesienia skargi na naruszenie ochrony danych osobowych do organu nadzorczego wynika bezpośrednio z art. 77 RODO. Zgodnie z nim bez uszczerbku dla innych środków ochrony prawnej przed sądem każda osoba, której dane dotyczą,

ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia, jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza RODO.

O możliwości wniesienia skargi administrator danych ma obowiązek informować osoby, których dane przetwarza, w przekazywanych im klauzulach informacyjnych, na podstawie art. 13 ust. 2 RODO.

Skargę do Prezesa Urzędu może złożyć osoba fizyczna, jeżeli nieprawidłowość dotyczy przetwarzania jej danych osobowych. W przypadku, gdy skarga dotyczy przetwarzania danych osobowych innej osoby, konieczne jest pełnomocnictwo udzielone przez tę osobę do jej reprezentowania w postępowaniu przed Prezesem Urzędu. Pełnomocnikiem w takim przypadku może być zarówno oso-

ba fizyczna, jak i podmiot, organizacja lub zrzeszenie (które nie mają charakteru zarobkowego), działające w dziedzinie ochrony praw i wolności osób, których dane dotyczą.

Skargę do Prezesa można złożyć zarówno w formie tradycyjnej, w tym do protokołu w siedzibie Prezesa Urzędu, jak i elektronicznie. Jeśli chodzi o formę pisemną skargi, to musi ona zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz adres zamieszkania składającego skargę,
- 2) własnoręczny podpis,
- 3) wskazanie podmiotu, na który składana jest skarga (pełną nazwę/imię i nazwisko oraz adres siedziby/zamieszkania),
- 4) dokładny opis naruszenia,
- 5) żądanie, tj. wskazanie, podjęcia jakich działań składający oczekuje od organu (np. usunięcia danych, wypełnienia obowiązku informacyjnego, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych, itd.).

Jeżeli składający skargę posiada dowody potwierdzające okoliczności wskazane w skardze (np. korespondencję z administratorem, umowy, zaświadczenia) powinien je dołączyć do skargi.

Przedmiotem postępowania przed Prezesem Urzędu nie może być żądanie przyznania odszkodowania z tytułu naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych. Kwestia ta może być przedmiotem postępowania przed sądem powszechnym. Składający skargę nie może też żądać nałożenia administracyjnej kary pieniężnej na administratora. Taką decyzję podejmuje Prezes Urzędu.

Skarga składana w formie elektronicznej musi spełniać te same wymogi formalne, jak ta składana w formie tradycyjnej. Oprócz tego musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, lub uwierzytelniona w sposób zapew-

nający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej, a także zawierać adres elektroniczny wnoszącego skargę.

Jeżeli skarga składana jest w formie elektronicznej przez pełnomocnika, to pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego również powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP przez mocodawcę. Złożenie skargi drogą elektroniczną następuje przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Prezesa Urzędu.

Przekazana Prezesowi skarga powoduje wszczęcie postępowania administracyjnego prowadzonego przez organ ochrony danych w trybie, na zasadach i z zachowaniem terminów przewidzianych przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

4. Obowiązki informacyjne w zamówieniach publicznych

Przepisy RODO znajdują zastosowanie w różnych dziedzinach życia publicznego. Takim przykładem są zamówienia publiczne. W trakcie procedury wyboru wykonawcy zamówienia publicznego zamawiający mają do czynienia z danymi osobowymi oferentów. To zaś oznacza, że otrzymywane w ramach przekazywanej dokumentacji dane muszą być objęte należyłą ochroną.

Rodzaj przetwarzanych danych

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane są dane osobowe wykonawców (osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą), pełnomocników, jak również dane zawarte w informacjach o osobach, które wykonawcy umieszczają w swoich ofertach/wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Do wszystkich tych danych zastosowanie mają przepisy RODO.

Urząd Zamówień Publicznych w komunikacie zamieszczonym na swojej stronie internetowej www.uzp.gov.pl wyraźnie stwierdził, że regulacje związane z ochroną danych osobowych powinny być uwzględnione zarówno w aktualnie prowadzonych, jak i planowanych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, konkursach, a także mają zastosowanie do umów zawartych w wyniku przeprowadzenia postępowań i konkursów oraz do dokumentacji zgromadzonej w związku z przeprowadzeniem postępowań i konkursów.

Klauzule informacyjne dla wykonawców

W związku z przepisami RODO na zamawiającym jako na administratorze danych osobowych spoczywa szereg obowiązków informacyjnych względem osób, których dane pozyskuje on w toku prowadzonego postępowania. Obowiązki te uregulowane są w art. 13 RODO (gdy dane uzyskiwane są od innych osób, np. w przypadku podwykonawców, art. 14 RODO). Nie ma konieczności kierowania indywidualnych informacji związanych z ochroną danych osobowych do poszczególnych wykonawców. Obowiązek informacyjny w tym zakresie może być spełniony poprzez zamieszczenie stosownych informacji w ogłoszeniu o zamówieniu albo ogłoszeniu o kon-

kursie, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), dokumentacji postępowania albo w regulaminie konkursu.

Należy zwrócić uwagę, że zamawiający nie może zamieszczać na stronie internetowej prowadzonego postępowania kopii ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a także wszelkich dokumentów podmiotowych uzyskanych w toku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursach, zawierających dane osobowe.

W trakcie procedury udzielenia zamówienia publicznego zamawiający przetwarza dane

osobowe szczególnej kategorii określone w art. 10 RODO, tj. dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych. Chodzi tu o zaświadczenia o niekaralności. Przetwarzanie takich danych wymaga wprowadzenia ograniczeń w przetwarzaniu tych danych, zwłaszcza w ich udostępnianiu. Takie informacje uzyskiwane od wykonawców mogą być udostępniane osobom (np. pracownikom zamawiającego) posiadającym stosowne upoważnienia do przetwarzania takich danych oraz zobowiązanym do zachowania poufności w tym zakresie.

Przykład klauzuli informacyjnej według UZP

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest..... (nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego)
 - inspektorem ochrony danych (imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon)
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego/dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/prowadzonym w trybie.....
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej ustawa Pzp,
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany,
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

5. Sprzeciw na przetwarzanie danych przez administratora

Firma przetwarza dane osobowe pracowników i klientów. W jaki sposób rozumieć prawo do sprzeciwu i kiedy takie uprawnienie będzie przysługiwać osobom, których dane przetwarzamy?

Prawo do sprzeciwu nie jest instytucją nową w polskim porządku prawnym. Na mocy poprzednio obowiązującej ustawy o ochronie danych osobowych, każdej osobie, której dane były przetwarzane przysługiwało prawo ich kontroli (art. 32 ust. 1 tej ustawy). Wyrażało się ono, między innymi, możliwością wniesienia sprzeciwu wobec ich wykorzystania w celach marketingowych lub przekazywania innemu administratorowi danych. Prawo to nie przysługiwało, gdy np. podstawę przetwarzania danych stanowiła zgoda, szczególnie przepis prawa lub były one

przetwarzane w związku z wykonaniem umowy zawartej z administratorem.

Kwestie prawa do wniesienia sprzeciwu od dnia 25 maja 2018 r. reguluje art. 21 RODO, który stanowi, że osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub lit. f), w tym profilowania na podstawie tych przepisów. Chodzi tu o sytuacje, w których przetwarzanie jest nie-

zbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, a także gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią. Po wniesieniu takiego sprzeciwu administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności

6. Informacje przekazywane w procesie rekrutacyjnym

Chcemy zatrudnić nowych pracowników. Czy wszystkich kandydatów do pracy w naszej firmie musimy poinformować o przetwarzaniu ich danych osobowych? W jaki sposób skonstruować taką klauzulę informacyjną? Czy nowych pracowników trzeba przeszkolić w zakresie RODO?

Prowadząc proces rekrutacyjny dana instytucja (pracodawca) staje się administratorem danych przekazywanych jej m.in. w dokumentach aplikacyjnych przez kandydatów do pracy. Dane osobowe pobierane są w takim przypadku bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, co za tym idzie – administrator jest zobowiązany do przekazania takiej osobie informacji określonych w art. 13 RODO.

Taką klauzulę można zawrzeć np. w ogłoszeniu prasowym, na portalach zawierających oferty pracy lub na stronie internetowej pracodawcy.

Prowadzenie szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych może być jedną z zasad wynikających

z polityki bezpieczeństwa (polityki ochrony danych) wdrożonej przez administratora danych w jednostce. Szkolenia mogą być prowadzone okresowo oraz zawsze przed dopuszczeniem nowego pracownika do pracy z danymi osobowymi. Za prowadzenie szkoleń może odpowiadać inspektor ochrony danych, jeśli zostanie powołany. Szkolenie powinno obejmować ogólne regulacje wynikające z RODO oraz zasady ochrony danych osobowych wprowadzone przez administratora danych w jednostce. Po przeprowadzeniu takiego szkolenia warto odebrać od pracowników oświadczenia o poufności.

Przykład klauzuli informacyjnej w procesie rekrutacji

- Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest....., jako pracodawca.
- Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem, telefonem
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Administrator (.....) będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe, także na potrzeby kolejnych rekrutacji, jeżeli wyrazi Pan/Pani na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będą przepisy prawa pracy: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz przepisy rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie dokumentacji pracowniczej.
- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie.....
- Pani/Pana dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Panią/Pana zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, dane będą wykorzystywane przez okres 1 roku.
- Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego, osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych na potrzeby takiego marketingu, w tym profilowania, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, wnieście sprzeciw wobec przetwarzania do celów marketingu bezpośredniego, danych osobowych również nie wolno już przetwarzać do takich celów.

Co istotne dla Czytelników, o przysługującym prawie do sprzeciwu należy poinformować osobę, której dane będą przetwarzane najpóźniej przy okazji pierwszej komunikacji. Taka informacja musi być przedstawiona jasno i odrębnie od wszelkich innych informacji.

W przypadku danych osobowych przetwarzanych do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych, osoba, której dane dotyczą, również ma prawo wnieść sprzeciw. Prawo do sprzeciwu nie przysługuje jej, jeżeli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

7. Zgoda kandydata na dłuższe przechowywanie CV

W naszej firmie trwa obecnie rekrutacja na jedno wolne stanowisko. W przyszłości będziemy zwiększać zatrudnienie. Czy możemy zebrać od kandydatów do pracy zgodę na przyszłe rekrutacje? Jeżeli tak, to jak powinna wyglądać taka zgoda?

Organizując proces rekrutacyjny pracodawca może uzyskać zgodę kandydatów do pracy na przechowywanie dokumentów rekrutacyjnych po zakończeniu bieżącej rekrutacji i na wykorzystanie ich na potrzeby przyszłej rekrutacji.

Przy czym należy określić termin tego przechowywania, nie można bowiem przechowywać takiej dokumentacji bezterminowo (zgodnie z zasadami wynikającymi z RODO), również z tego względu, iż po pewnym czasie dokumenty te dezaktualizują się.

Osobom ubiegającym się o zatrudnienie należy udostępnić klauzulę zawierającą informacje określone w art. 13 RODO. Można ją zawrzeć np. w ogłoszeniu prasowym, na portalach zawierających oferty pracy lub na stronie internetowej pracodawcy. Ponadto w ofercie pracy trzeba zawrzeć informację, iż składając dokumenty rekrutacyjne kandydat do pracy powinien wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji.

Przykład klauzuli informacyjnej i zgody na przyszłe rekrutacje

Na mocy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest.....,
- kontakt z inspektorem ochrony danych,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji i przyszłych rekrutacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.,
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres tej rekrutacji i na potrzeby przyszłej rekrutacji przez okres, od zakończenia procesu rekrutacyjnego,
- posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłej rekrutacji przez okres.....

10. Ochrona danych osobowych klientów sklepów internetowych

Prowadzimy sprzedaż w ramach sklepu internetowego. Czy osoby, dokonujące u nas zakupów, musimy informować o uprawnieniach przysługujących im na mocy przepisów RODO? Czy musimy uzyskać zgodę takich osób na przetwarzanie ich danych osobowych? Jak długo, pod kątem stosowania przepisów RODO, należy przechowywać dane osobowe naszych klientów?

Administrator danych, czyli podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych, zobowiązany jest do stosowania się do zasady ograniczenia przechowywania danych osobowych wynikającej z RODO. Zasada ta stanowi, że dane osobowe mogą być przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane (art. 5 ust. 1 lit. e) RODO).

Prowadząc sprzedaż wysyłkową na rzecz osób fizycznych i pobierając tylko dane potrzebne do realizacji usługi (sprzedaży), administrator danych może przetwarzać te dane na podstawie przesłanki wynikającej z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Zgodnie z nią, administrator danych może przetwarzać dane osobowe, gdy są one niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Jeżeli zebranych danych nie przetwarza w innym celu, to nie ma potrzeby uzyskiwać żadnej dodatkowej zgody na przetwarzanie tych danych.

Zbierając dane w celu realizacji umowy (sprzedaży), administrator danych powinien określić,

zgodnie z zasadą ograniczenia przechowywania danych osobowych, jak długo będzie takie dane przetwarzał. W związku z tym, że dane te znajdują się m.in. na dokumentach fiskalnych, które należy przechowywać przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku, okres przechowywania można określić na 6 lat.

Dokonując sprzedaży na rzecz osób fizycznych, również przez in-

ternet, należy spełnić obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 RODO (również w stosunku do osób, których dane zostały pobrane we wcześniejszych okresach, ale są nadal przetwarzane). Przy czym obowiązek informacyjny może być realizowany na różne sposoby, np. poprzez bezpośrednie przesłanie klauzul informacyjnych do klientów lub odesłanie ich do takich klauzul zawartych na stronie internetowej administratora danych.

Wzór klauzuli dla klientów sklepów internetowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest z siedzibą w,
- kontakt z inspektorem ochrony danych –,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji zamówienia,
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres.....,
- posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych,
- ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych),
- podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania tych danych może skutkować odmową realizacji zamówienia.

8. Informacja o monitoringu

Szkola planuje wprowadzić na swoim terenie monitoring. Jak powinna wyglądać tabliczka z oznaczeniem „pomieszczenie monitorowane” i jakie informacje powinny się przy niej znajdować? Czy cała klauzula dotycząca monitoringu może być opublikowana w innym miejscu?

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia, dyrektor szkoły lub placówki, w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę lub placówkę oraz po przeprowadzeniu konsultacji z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim, może wprowadzić monitoring.

Przepisy dotyczące monitoringu w placówkach oświatowych zawarte w Prawie oświatowym nie określają tego, jak powinno wyglądać graficzne oznaczenie miejsca

monitorowanego. Nakładają jedynie na administratora obowiązek oznaczania pomieszczeń i terenu monitorowanego w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków lub ogłoszeń dźwiękowych. Takie oznakowanie powinno być zamieszczone przynajmniej dzień przed uruchomieniem monitoringu. W związku z tym, że wiele szkół posiadało monitoring przed wejściem w życie przepisów RODO, muszą jak najszybciej dostosować monitoring do obecnych wymagań.

Tabliczka informująca o tym, że

dany obiekt jest monitorowany, powinna być umieszczona przed wejściem w obszar monitoringu. Obok niej lub pod nią powinny znaleźć się jedynie podstawowe informacje m.in. o tym, kto jest administratorem monitoringu oraz na jakiej podstawie prawnej monitoring jest prowadzony (patrz ramka). Pełna klauzula zawierająca wszystkie informacje wymagane przez art. 13 RODO może znajdować się w innym ogólnodostępnym miejscu, np. na tablicy ogłoszeń, w sekretariacie czy na stronie internetowej szkoły.

Przykład tabliczki informującej o monitoringu wraz ze skróconą klauzulą



- **Administratorem systemu monitoringu jest**
- **Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem**
- **Monitoring stosowany jest w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników na terenie monitorowanym.**
- **Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych z monitoringu jest art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz art. 108a ustawy – Prawo oświatowe (Dz. U. 2018 r. poz. 996 ze zm.).**
- **Zapisy z monitoringu przechowywane są przez okres 60 dni.**
- **Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

9. Przetwarzanie danych osobowych w celu wystawienia faktury

Przygotowałam formularz zgody na przetwarzanie danych osobowych, który będę dodawać do faktury dla osób fizycznych. Czy taką zgodę będę musiała uzyskiwać za każdym razem gdy ta sama osoba zwraca ze mną umowę?

Przed wszystkim należy zastanowić się czy Czytelniczka rzeczywiście potrzebuje uzyskiwać od kontrahentów będących osobami fizycznymi zgody na przetwarzanie danych osobowych w momencie przekazywania im faktur.

Przesłanki legalnego przetwarzania danych osobowych określa art. 6 ust. 1 RODO. Wśród nich znajduje się oczywiście zgoda osoby, której dane dotyczą, na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów. Jednakże przepis ten zawiera również inne pod-

stawy do przetwarzania danych osobowych, na które mogą powoływać się administratorzy danych. Taką podstawę daje m.in. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, który stanowi, że przetwarzanie jest zgodne z prawem, gdy jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. To zaś oznacza, że jeżeli przedsiębiorca zawiera umowę z innym przedsiębiorcą będącym osobą fizyczną, to wówczas może przetwarzać jego

dane osobowe, ale tylko w zakresie i w celu realizacji umowy. Co więcej, dane firm osób fizycznych wpisanych do CEIDG są danymi jawnymi związanymi z prowadzoną działalnością gospodarczą. Na ich przetwarzanie nie ma potrzeby uzyskiwania dodatkowej zgody.

Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych w związku z wystawieniem faktury przedsiębiorcy będącemu osobą fizyczną jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, z którego wynika, że przetwarzanie danych jest dopuszczalne, jeżeli jest niezbędne

do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (obowiązek wystawienia faktury). Oznacza to, że do samego wystawienia faktury nie ma potrzeby uzyskiwać zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Zawierając umowę Czytelniczka powinna pamiętać o spełnianiu warunków informacyjnych określonych w art. 13 RODO. Klauzule informacyjne, zawierające m.in. podstawę prawną przetwarzania danych oraz informacje o uprawnieniach osoby, której dane są przetwarzane, można przekazać kontrahentowi np. dołączając do faktury.

Jeżeli jednak Czytelniczka planuje pozyskać dane osobowe kon-

trahenta wykorzystywać w innym celu, niż zawarcie umowy (np. chce stworzyć bazę marketingową klientów), to wtedy taka zgoda może okazać się potrzebna. Należy jednak pamiętać, że musi być ona jednoznaczna, dobrowolna, świadoma, a wyrażając ją osoba, której dane będą przetwarzane, musi wiedzieć na co się zgadza. Musi też mieć świadomość, że zgodę może w każdej chwili odwołać.

Podstawa prawna

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)